

# 令和2年度採用 身体障害者を対象とする 長野市職員採用選考考査受験案内

令和元年8月1日  
長野市

第一次選考	令和元年9月22日（日）
受付期間	令和元年8月1日（木）～ 令和元年8月20日（火）

## 1 職種区分、採用予定人員及び主な業務内容

職種区分	採用予定人員	主な職務内容
一般事務	若干名	市長部局、教育委員会、上下水道局、行政委員会等での一般事務

## 2 受験資格等

生年月日	平成2年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人
資格	身体障害者手帳の交付を受けている人
出題への対応	活字印刷文による出題に対応できること

(注) 令和元年7月実施の身体障害者を対象とする選考考査を受験した方は、受験できません。

## 3 欠格事項等

次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する人
  - ア 成年被後見人または被保佐人
  - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ウ 長野市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 4 選考考査日時及び会場

選考	日 時	会 場
第一次選考	令和元年9月22日（日） 受付時間 午前8時45分～9時 【緊急連絡先】090-7808-5924	信州大学工学部【講義棟】 （長野市若里4-17-1）
第二次選考	10月下旬（予定）（第一次選考合格者に通知します。）	

（注）試験会場の敷地内は全面禁煙です。

#### 5 選考考査の方法及び内容

##### (1) 第一次選考

方 法	内 容
教 養 試 験 （ 1 時 間 ）	高等学校卒業程度の文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語に関する一般的知識及び知能についての択一式による筆記試験
事務適性検査 （ 10分 ）	事務職員としての適応性についての択一式による検査
個別面談 （1人10分程度）	志望動機・身体状況等に関する面談

○試験終了時刻 午前11時15分～午後零時05分（予定）

事務適性検査終了後、受験番号順に個別面談を実施するため、受験者ごとに終了時刻が異なります。また、受験者数により終了時刻が延びる場合があります。

##### (2) 第二次選考等

方 法	内 容
面接選考	個別面接による選考
身体検査	職務遂行上必要な健康度について、市長が定める診断科目による国立病院機構等発行の健康診断書に基づく検査
資格審査	受験資格の有無及び申込書記載事項の真否等についての審査

#### 6 合格発表

第一次選考の結果は合格者のみに、第二次選考（最終）の結果は受験者全員に合否の結果を通知します。また、第一次選考については、合格者の受験番号を市役所及び各支所掲示板に掲示するとともに、長野市職員課ホームページに掲載します。

※長野市ホームページアドレス <http://www.city.nagano.nagano.jp/site/shokuisaiyoujyohou/>  
（合格発表については、次の時期を予定しています。）

・第一次選考合格者発表…… 10月上旬 ・最終合格者発表…… 11月中旬

#### 7 採用候補者名簿への登載

最終合格者は、令和2年度長野市職員採用候補者名簿に最終成績順に登載します。

#### 8 採用

令和2年度長野市職員採用候補者名簿登載者の中から、登載順に令和2年4月1日に採用する予定です。なお、名簿の有効期間は、登載の日から令和2年4月1日までです。

## 9 受験手続

### (1) 受付期間

令和元年8月1日（木）から令和元年8月20日（火）まで

### (2) 受験申込手続等

受験希望者は、「持参」、「郵送」又は「電子申請」のいずれかの方法により申込手続をしてください。

交付された「受験票」は、写真を貼付の上、必ず試験日に持参してください。

#### ア 持参又は郵送による場合

「受験申込書」及び「受験票」に必要事項を記入の上、長野市総務部職員課（市役所第二庁舎4階）へ持参又は郵送してください。

##### (ア) 「受験申込書」及び「受験票」を持参する場合

- ・ その場で「受験申込書」及び「受験票」を受付し、「受験票」を交付します。
- ・ 受付時間は、土・日曜日及び祝日を除く毎日午前8時30分から午後5時15分までです（日曜開庁日は取扱いできません）。
- ・ 「受験票」は、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で貼り合わせてから持参してください。

##### (イ) 「申込書」及び「受験票」を郵送する場合

- ・ 「受験申込書」、「受験票」及び返信用封筒（規格：長形3号）を同封の上、8月20日（消印有効）までに郵送してください。受付後、「受験票」のみを受験者に返送しますので、以下に注意して郵送してください。
- ・ 「受験票」は、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で張り合わせてから郵送してください。
- ・ 返信用封筒には、必ず82円切手を貼り、「受験票」の受取先を記入してください。
- ・ ダウンロードする場合の用紙は、普通紙（A4サイズ）を使用してください。
- ・ 提出後10日を過ぎても「受験票」が届かない場合は、職員課人事担当へ問い合わせてください。

#### イ 電子申請による場合（詳細はホームページをご覧ください）

長野市ホームページ「ながの電子申請サービス」の「令和2年度採用 身体障害者を対象とする長野市職員採用選考考査受験申込」画面から必要事項を入力してください。

申込期間中は24時間いつでも申込みできますが、システム管理等のため一時的に利用できない場合がありますので、余裕を持って申込んでください（8月20日中の申込有効）。

A4サイズ普通紙の印刷が可能なプリンタが必要となります。パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。予期せぬ機器停止や通信障害等によるトラブルについては責任を負いかねますので注意してください。

- \* 「受験票」は9月5日（木）以降に「ながの電子申請サービス」により、電子媒体で送信しますので、普通紙（A4サイズ）に印刷し、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で張り合わせてから必要事項を記入し、写真を添付の上、試験当日に持参してください。

**(3) その他**

提出・申込み後の「職員採用選考考査受験申込書」・「電子申請による申請情報」及び試験会場で回収後の「受験票」に記載の個人情報は、長野市個人情報保護条例に基づき適正に保護・管理します。

**10 選考考査状況（過去2年間）**

区分	平成30年度実施（31年度採用）		平成29年度実施（30年度採用）	
	受験者(棄権含)	最終合格者	受験者(棄権含)	最終合格者
一般事務	2	0	4	0

**11 給料（平成31年4月1日現在）**

職種	初任給
一般事務	146,700円

\* この金額は標準的なものであり、経歴のある人は、一定の基準により算定します。

\* 給料のほか、地域手当、期末・勤勉手当、寒冷地手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等が条件により支給されます。

**12 問い合わせ・提出先**

〒380-8512 長野市大字鶴賀緑町1613番地 総務部職員課（人事担当）  
TEL 026-224-5003（直通）

